



Na osnovu člana 17, tačke b) i j) Statuta GJP "Autobuska stanica" AD Priština, člana 8 Zakona o radu 03/L-212, Uredbe br. 02/308 od 04.03.2025. godine o uspostavljanju radnog odnosa u Javnom preduzeću "Autobuska stanica" AD Priština, Uredbe br. 02/147 od 31.01.2025. godine o unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji i opisu poslova, Uredbe br. 02/527 od 25.06.2018. godine o utvrđivanju plate i drugim pitanjima uspeha rada zaposlenih u GJP "Autobuska stanica" AD Priština sa svim dopunama/izmenama, Odluke br. 02/1057 od: 19.06.2025. godine, Vršilac dužnosti Glavnog izvršnog direktora OBJAVLJUJE ovaj:

EKSTERNI JAVNI KONKURS

Radno mesto: Blagajnik – 3 radna mesta.

Trajanje ugovora o radu: Na neodređeno vreme, sa probnim radom za period od 3 do 6 meseci;

Mesečna plata: 701.5 €.

Opšti opis: Prima dnevni pazar, plaćanja, naloge iz kase za plaćanja i naplate.

Dužnosti i odgovornosti:

- Prima dnevni pazar, plaćanja, naloge iz kase za plaćanja i naplate;
- Isporučuje – uplaćuje sredstva od kupovine na bankovni račun kompanije;
- Odgovoran je za novac i hartije od vrednosti kojima raspolaže
- Vršiti registraciju kupaca pomoću koda (identifikacija), registraciju i brojanje gotovine i računarsku registraciju plaćanja. Prima razne informacije u vezi sa problemima klijenata i obaveštava Šefa blagajne i odeljenja za obračun plata;
- Priprema izveštaje o plaćanjima i odmah ih dostavlja računovodstvu radi evidentiranja plaćanja;
- Obavlja i druge poslove iz svoje oblasti delovanja i druge poslove na zahtev rukovodioca.

Kvalifikacije i sposobnosti:

- Diploma srednje škole;
- 1 (jedna) godina radnog iskustva.
- Sposobnost komunikacije sa klijentima;
- Poznavanje rada na računaru.

Potrebna dokumentacija za apliciranje:

1. Popunjena aplikacija za zaposlenje;
2. CV aplikanta.

3. Kopija identifikacionog dokumenta - lične karte.
4. Potvrda o školskoj kvalifikaciji;
5. Kopije sertifikata, drugih profesionalnih referenci vezanih za poziciju za koju se aplicira.
6. Potvrde o radnom iskustvu dokazanom putem Penzijskog Fonda.
7. Potvrda nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi krivični postupak, ne starija od šest (6) meseci.

Način apliciranja:

- Apliciranje na objavljeni konkurs mora se podneti isključivo elektronskim putem, aplikacija se dobija sa zvanične veb stranice kompanije www.sap-rks.com – link “Konkurse” i šalje se na sledeću elektronsku adresu: konkurse@sap-rks.com;
- Dokumenta moraju biti priložena u skladu sa zahtevima konkursa u PDF verziji.
- Nakon uspešne aplikacije dobićete potvrdni imejl.
- Svi građani Republike Kosovo, bez razlike, imaju pravo da se prijave na ovaj konkurs.
- Kompanija nudi jednake mogućnosti, podstiče i promoviše angažovanje mladih radnika

Način ocenjivanja i kriterijumi bodovanja:

- Metoda ocenjivanja će se zasnivati na Uredbi br. 02/308 od 04.03.2025. godine o uspostavljanju radnih odnosa u Javnom preduzeću Autobuska stanica AD Priština, član 19.
- Ocenjivanje kandidata se sprovodi putem pismenog testiranja i intervjua.
- Za pozicije za koje se zahteva pismeni test, CV kandidata se ocenjuje do deset (10) poena, pismeni test do sedamdeset (70) poena, a intervju do dvadeset (20) poena.

Približan raspored za završetak procedure zapošljavanja:

- Na osnovu odredbi Uredbe br. 02/308 od 04.03.2025. godine o zasnivanju radnih odnosa u Javnom preduzeću Autobuska stanica AD Priština, član 10, tačka 10.5 rok za donošenje odluke o izboru odgovarajućeg kandidata je 30 dana od dana zatvaranja konkursa za radno mesto “Blagajnik”.

Način obaveštavanja o rezultatima konkursa:

- Kandidati će pojedinačno i elektronskim putem biti obavešteni o rezultatima faza procedure zapošljavanja.

Konkurs je otvoren 15 dana, uključujući i dan objavljivanja, od dana: 20.06.2025. do 04.07.2025. u 16:00 časova.

Napomena: Nepotpuna dokumentacija, kao i ona pristigla nakon isteka roka za konkurs, neće biti razmatrana.